

Dębica, 22.05.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Realizowane w ramach projektu pn. „**Wyposażenie infrastruktury gospodarowania odpadami przemysłowymi w firmie Metkom sp. z o.o**” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
Działanie 4.2 Gospodarka odpadami

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w trybie zapytania ofertowego o wartości szacunkowej zamówienia, które przekracza wartość 209 000 euro.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia z dnia 19 lipca 2017 r. wydane przez Ministerstwo Rozwoju oraz na podstawie Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych i Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach RPO WP 2014-2020 (EFRR)

NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Metkom spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

39 – 200 Dębica, Pustynia 31a

Telefon: 14 681 82 05

E-mail: biuro@metkom.pl

Adres strony internetowej: www.metkom.pl

NIP: 5170140547

I. PODSTAWA UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I SPOSÓB UPUBLICZNIECIA :

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia z dnia 19 lipca 2017 r. wydane przez Ministerstwo Rozwoju oraz na podstawie Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych i Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach RPO WP 2014-2020 (EFRR)
2. Sposób upublicznienia zapytania ofertowego:
 - opublikowanie ogłoszenia w bazie konkurencyjności (bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)
 - informacja na stronie internetowej Zamawiającego

II. RODZAJ ZAMÓWIENIA:

Dostawy

III. KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIENI (CPV):

42418900-8

Maszyny do załadunku lub przeładunku

IV. NAZWA ZAMÓWIENIA:

Dostawa - Maszyna służąca do załadunku - przeładunku na terenie zakładu

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa Maszyny służącej do załadunku - przeładunku na terenie zakładu. Maszyna ma służyć do rozładowania i zładowania zakupionego złomu stalowego i kolorowego na samochody ciężarowe, kontenery, pojemniki, big- baki itp.

1. Opis zamówienia:

Minimalne wymagane parametry techniczne:

- Zasilanie elektryczne sieciowe
- Elektryczne złącze obrotowe do maszyny z napędem elektrycznym
- Elektrohydrauliczny napęd o mocy min. 110KW
- Masa maszyny nie przekraczająca 35 ton
- Wysięgnik:
 - Zasięg minimum 13m
 - Wysięgnik prosty co najmniej 8 m; ramię co najmniej 5 m w wykonaniu przeładunkowym
 - Zabezpieczenia przewodów hydraulicznych przy końcu ramienia)
- Chwytnak wielopalczasty:
 - Pojemność chwytaka co najmniej 500 l
 - Maksymalny udźwig zawiesia chwytaka co najmniej 14t
- Podwozie:
 - Mobilne
 - Na kołach bliźniaczych pełnych + 4 podpory
 - Wieniec obrotu umieszczony centralnie
 - Centralne smarowanie + scentralizowanie smarowanie podwozia
- Kabina:
 - Podnoszona za pomocą co najmniej dwóch siłowników,
 - Spełniająca normy europejskie,
 - System co najmniej dwóch kamer (tylna i boczna) - rozwiązania wspierające pracę w trudnych warunkach pogodowych
 - Sterowanie za pomocą joysticka
 - Kabina z układem klimatyzacji i ogrzewania - rozwiązania wspierające pracę w trudnych warunkach pogodowych
 - Przesuwne drzwi + podest z barierką (dla bezpieczeństwa operatora)
- Diagnostyka i serwis:
 - Systemy autodiagnostyczne lub inne rozwiązania wspierające szybki serwis urządzenia
 - Sterowanie awaryjne zapewniające podstawowe funkcje maszyny
- Silnik pomocniczy umożliwiający mobilność maszyny przy przepinaniu do innego gniazda prądowego

VI.DODATKOWE INFORMACJE DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Zakres zadań poza realizacją zasadniczego przedmiotu zamówienia

Do zakresu zadań Wykonawcy poza realizacją zasadniczego przedmiotu zamówienia będzie również należeć:

- bezpłatny transport na miejsce wskazane przez Zamawiającego,
- bezpłatne ustawienie, uruchomienie i szkolenie operatorów z obsługi maszyny,
- bezpłatna utylizacja odpadów;
- bezpłatne dostarczenie dokumentacji technicznej.
- bezpłatne dostarczenie deklaracji zgodności CE

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz podatków do Urzędu Skarbowego. Spełnienie warunku weryfikowane będzie na podstawie:

- a) załączonego do oferty aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. W stosunku do Wykonawcy nie wszczęto postępowania upadłościowego lub układowego. Zamawiający będzie weryfikował spełnienie przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu na podstawie załączonego do oferty aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zamówień.

Wymagane potwierdzenie:

Wykonawca zobowiązany jest udokumentować dostawę co najmniej 4 maszyn do załadunku, o napędzie elektrycznym, w ciągu ostatnich 3 lat. Jako dokumentację dopuszcza się referencje lub dokumenty równoważne (np. protokoły odbioru, faktury), dokumentujące dostawę maszyn i urządzeń, każda na kwotę nie mniejszą niż 150 000 euro netto lub 650 000 zł netto. Dokument musi wskazywać nazwę odbiorcy. Dokument może wskazywać kwotę zamówienia wprost lub dokładną nazwę urządzenia wraz ze wskazaniem przez Wykonawcę ceny katalogowej danego urządzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji przedstawionych dokumentów.

4. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia. Wykonawca aby spełnić warunek musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z

przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 200 000 zł (jeden milion dwieście tysięcy złotych)

Wymagane potwierdzenie:

Wykonawca do oferty zobowiązany jest załączyć opłaconą polisę ubezpieczeniową OC. W przypadku gdy wskazana polisa opiewa na kwotę wyrażoną w walucie obcej przyjmuje się średni kurs NBP z dnia poprzedzającego termin składania ofert.

VIII. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w postaci Konsorcjum.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
3. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 2, musi zostać załączone do oferty złożonej wspólnie przez wykonawców. Pełnomocnictwo powinno zawierać zakres umocowania: do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo może być przedłożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa.
4. Oferta składana wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) powinna być sporządzona zgodnie z zapytaniem ofertowym;
 - b) dokumenty wspólne (np. formularz oferty) składa pełnomocnik Wykonawców w ich imieniu;
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy składający ofertę wspólnie mają obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę Konsorcjum, zawierającą co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.
6. Wykonawcy składający ofertę wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT:

- a) Zamawiający dokona oceny złożonych ofert kierując się następującymi kryteriami:

Nr kryterium	Opis kryterium	Waga	Sposób przyznawania punktacji
1	Wysokość proponowanej	70 pkt.	$P(K1) = \frac{\text{najniższa cena netto}}{\text{cena netto badanej oferty}} \times 70 \text{ pkt}$

	przez Oferenta (Wykonawcę) ceny netto za realizację przedmiotu zamówienia		
2	Oferowany okres gwarancji *	20 pkt.	$P(K2) =$ Gwarancja co najmniej 12 miesięcy lub 2000 motogodzin = 0 pkt. Gwarancja co najmniej 24 miesiące lub 4000 motogodzin. = 20 pkt.
3	Deklarowany czas reakcji serwisowej**	10 pkt	$P(K3) =$ Deklarowany czas reakcji serwisowej do 48 godzin = 10 pkt. Deklarowany czas reakcji serwisowej powyżej 48h = 0 pkt.

* minimalny okres gwarancji to 12 miesięcy lub 2000 motogodzin (w zależności od tego, co nastąpi wcześniej)

** Przez czas reakcji serwisowej rozumie się okres czasu niezbędny do pojawienia się serwisanta w miejscu, w którym wystąpiła awaria i przystąpienie do naprawy. Czas mierzony od momentu przesłania zgłoszenia telefonicznie, mailem lub poprzez wiadomość SMS. Czas reakcji serwisowej Oferent podaje w godzinach. Czas reakcji dotyczy dni roboczych.

Liczba punktów za poszczególne kryteria będzie zaokrąglana w górę do dwóch miejsc po przecinku, następnie zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty według wzoru:

$$P(\text{oferta końcowa}) = P(K1) + P(K2) + P(K3)$$

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej to jest takiej która uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie ofert (łączna suma punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium nr 1, 2, 3). W przypadku równej liczby punktów, kryterium decydującym będzie cena.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
2. Wadium może być wnoszone jedynie w pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 81 1140 1225 0000 5896 3200 1010 – pieniądze muszą znajdować się na koncie Zamawiającego do dnia i godziny wskazanej jako termin składania ofert, tytuł przelewu „Wadium - Dostawa - Maszyna służąca do załadunku - przeładunku na terenie zakładu”.
3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego Zamówienia
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający zwraca Wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie (Wykonawca składając ofertę akceptuje warunki umowy, co potwierdza załączonym do oferty podpisanym załącznikiem „Wzór umowy”);
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy złożyć do dnia **22.06.2020.** do godziny **12:00** osobiście, pocztą tradycyjną lub kurierską na adres siedziby Zamawiającego. Za termin dostarczenia oferty uważa się datę i godzinę wpływu oferty do siedziby zamawiającego.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem oferenta z dopiskiem „Dostawa - Maszyna służąca do załadunku - przeładunku na terenie zakładu”
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.06.2020** roku o godzinie **14:00** w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
5. Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną (wiadomość pocztą elektroniczną) Wykonawców którzy złożyli oferty.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i będą zwracane składającemu bez otwierania.

XII. PODPISANIE UMOWY I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przewidywany termin podpisania umowy: **24.06.2020 r.**
2. Termin realizacji zamówienia: **do 8 miesięcy od momentu podpisania umowy**
3. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, którego oferta wygrała tj. uzyskała największą liczbę punktów w końcowej ocenie ofert (poprzez zsumowanie punktów osiągniętych w poszczególnych kryteriach oceny ofert).
4. Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy w dniu i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wskazany przewidywany termin podpisania umowy może ulec zmianie w zależności od przebiegu postępowania związanego z niniejszym zapytaniem ofertowym (np. w przypadku przedłużającego się wyboru Wykonawcy).
6. W przypadku, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych złożonych ofert.

XIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
5. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę według postanowień niniejszego zapytania ofertowego.
6. Oferta powinna być sporządzona według wzoru „Formularz Oferty” i jego załączników, stanowiących integralną część zapytania ofertowego.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
10. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (jeśli sposób reprezentacji nie wynika wprost z informacji zawartych w ogólnodostępnych rejestrach lub ewidencjach).
11. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
12. Wykonawca może także z własnej inicjatywy uzupełnić wcześniej złożoną ofertę, jednak wyłącznie przed upływem terminu składania ofert. Uzupełnienie powinno być złożone w zamkniętej kopercie oznaczonej w sposób podany w dziale XI oraz oznaczonej

dodatkowym napisem „Uzupełnienie oferty”.

13. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane. Ofertę poprawia się wyłącznie w sposób pozwalający odczytać tekst lub liczbę pierwotną i wpisanie tekstu lub liczby właściwej (poprzez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu). Parafka (podpis) powinna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby parafującej lub podpisującej (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę) wraz z datą dokonania poprawki.
14. Formularz ofertowy należy złożyć w wersji papierowej w formie oryginału, natomiast załączniki do oferty Oferent powinien załączyć w formie oryginałów dokumentów lub kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem w sposób podany w pkt. 17.
15. W przypadku składania oferty wspólnie (Konsorcjum) należy złożyć jeden komplet ww. dokumentów za wyjątkiem oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych, które musi być złożone przez każdy podmiot występujący w konsorcjum.
16. W takim przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika.
17. **Dokumenty załączone do oferty w formie kserokopii muszą być czytelne, opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” (na każdej stronie kopii) lub klauzulą „za zgodność z oryginałem od strony ... do strony...” (jeśli kopie są trwale spięte a ich strony odpowiednio ponumerowane) oraz poświadczone czytelnym podpisem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.**
18. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Dz.U. 1993 Nr 47 poz. 211 z późn. zm.), nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja: ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa, nie została ujawniona do wiadomości publicznej, podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
19. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących swojej nazwy i adresu, ceny oraz informacji dotyczących pozostałych kryteriów oceny ofert.
20. Jeśli Wykonawca przewiduje podzlecać wykonanie przedmiotu zamówienia lub jego części zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

21. Obligatoryjne załączniki do oferty:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- c) Aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym
- e) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- f) Specyfikacja techniczna uwzględniająca wszystkie wymagane przez Zamawiającego parametry
- g) Podpisane zapytanie ofertowe
- h) Podpisany załącznik „Wzór umowy”
- i) Opłacona polisa OC (polisa + potwierdzenie zapłaty polisy)
- j) Dowód wpłaty wadium
- k) Referencje lub dokumenty równoważne

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XV. INFORMACJE NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA:

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (w tym z Kierownikiem Zamawiającego). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Osoby wykonujące w imieniu zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z wykonawcami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne.
 3. Z postępowania wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
 4. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017 r. oraz na podstawie Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. Z postępowania wyklucza się wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13 (art. 24 ust. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych – weryfikacja na podstawie oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
 6. Wykonawca, który nie spełni warunków udziału w postępowaniu o których mowa w dziale VII powyżej zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

XVI. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, które będą mogły być dokonane z powodu zaistnienia okoliczności, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub w przypadku wystąpienia którejkolwiek z następujących sytuacji:
 - a) udzielenie w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych, zamiennych lub zaniechanych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji których konieczności nie

- można było przewidzieć,
- b) wstrzymanie realizacji umowy przez Nadzór Archeologiczny w przypadku konieczności prowadzenia badań archeologicznych w okresie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych,
 - c) zmiana przepisów wy wpływających na sposób, zakres wykonania umowy,
 - d) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie
 - e) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących projektów współfinansowanych ze środków wspólnotowych.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany, które dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany, które nie prowadzą do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany, które nie prowadzą do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
5. Informacje o warunkach istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia określa również Załącznik - Wzór umowy
6. Zamawiający dopuszcza zmiany, wynikające po stronie Zamawiającego, w szczególności zmiany terminu realizacji zamówienia wynikające m.in. z opóźnień związanych z wydaniem odpowiednich decyzji administracyjnych, opóźnień związanych z występowaniem siły wyższej (klęski żywiołowe, stany nadzwyczajne, epidemie itp.), problemów Zamawiającego z uzyskaniem odpowiednich pozwoleń lub decyzji związanych z realizowanym projektem. W takiej sytuacji okres realizacji zamówienia może być przedłużony adekwatnie do czasu występowania wskazanego opóźnienia.
7. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania po obustronnych konsultacjach i wyrażonej przez niego zgodzie w formie aneksu do umowy

XVII. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w całości bez podania przyczyn.
2. W przypadku unieważnienia postępowania, złożone przed datą unieważnienia oferty

zostaną zwrócone Oferentom.

3. Zebranie organizacyjne dla Oferentów nie będzie organizowane.
4. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Oferenta udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokonania jej ostatecznej korekty.
5. Oczywiste omyłki pisarskie i błędy w kalkulacji nie wpływają na przebieg postępowania i podlegają korekcie na etapie weryfikacji ofert.
6. Zamawiający powiadomi o wyniku prowadzonego postępowania ofertowego Oferentów, którzy złożyli oferty poprzez przekazanie/przesłanie informacji w formie zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania (informacja zostanie przekazana pocztą elektroniczną).

XVIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub poprzez e –mail.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów zapytania ofertowego, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca 3 dnia przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego, jak i przedłużyć termin składania i wyboru ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na stronach internetowych, na których udostępniono zapytanie ofertowe.
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Aleksander Walas
e-mail: aleksander.walas@metkom.pl

XIX. Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy
3. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia